



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



COMUNA TERPEZIȚA
Nr.494, Județul Dolj
Tel. 0251362009/ fax 0251362168
E-mail: primaria@primaria-terpezita.ro

Nr. 3746/26.06.2026

Rezultatul probei scrise la

Concursul pentru ocuparea unui post vacant cu 1/2 normă, 4 ore/zi, 20 ore/săptămână, pe perioadă determinată până la data de 31.12.2029 cu prelungire 5 ani post implementare proiect la Compartimentul Proiecte Fonduri Europene, de **CONSILIER ȘCOLAR (Cod COR: 235903)**, în cadrul proiectului *“Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitatea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395*, comisia de concurs numită prin dispoziția primarului nr. 84/27.05.2026, comunică următoarele rezultate ale probei scrise:

Nr. crt.	Număr de înregistrare dosar concurs	Funcția CONTRACTUALĂ	Punctajul probei scrise	Rezultatul probei scrise
1.	Nr. Dosar 3515/15.06.2026	CONSILIER ȘCOLAR (Cod COR: 235903),	33,00	RESPINS
2.	Nr. Dosar 3587/18.06.2026	CONSILIER ȘCOLAR (Cod COR: 235903),	37,00	RESPINS
3.	Nr. Dosar 3593/18.06.2026	CONSILIER ȘCOLAR (Cod COR: 235903),	14,00	RESPINS

Punctajul minim pentru a fi declarat(ă) admis este de 60 puncte;

- Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestație în termen de 24 de ore de la afișare, conform art. VII alin (27) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care se depune la secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor, inspector MARCU MARIN.
- Afișat astăzi **26.06.2026**, ora **15:00**, la sediul Primăriei Terpezița, județul Dolj.

Secretar comisie de concurs,
MARCU MARIN



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



COMUNA TERPEZIȚA
Nr.494, Județul Dolj
Tel. 0251362009/ fax 0251362168
E-mail: primaria@primaria-terpezita.ro

BAREM DE CORECTARE

de ocupare a unei funcții contractuale de execuție vacante de consilier școlar, cu normă parțială – 4 ore/zi, în compartimentul Asistență socială și relații cu publicul, din aparatul de specialitate al Primarului comunei Terpezița, Județul Dolj, în cadrul Proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”, PIDS/586/PO4/339395, implementat în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării (MEC), Ministerul Sănătății (MS) și cu Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială (ANPIS)

VARIANTA II

1.Enumerati principalele metode de invatamant. Definiti “brainstoringul” (Cucos C. “Pedagogie”, Editura Polirom, Iasi 2014).

Raspuns: Cap 15, pag 343-352- Cucos C. “Pedagogie”, Editura Polirom, Iasi 2014).

Principalele metode de invatamant:

- a) Expunerea;
- b) Conversatia euristica;
- c) Demonstratia didactica;
- d) Observatia didactica;
- e) Exercițiul didactic;
- f) Metoda cazului;
- g) Descoperirea didactica;
- h) Problematizarea;
- i) Modelarea didactica;
- j) Algoritmizarea
- k) Brainstormingul;
- l) Jocul de rol;
- m) Instruirea programata

12x1,25= 15 pct;

Descrierea metodei „brainstoringul” 5 pct.

Este o metoda de stimulare a creativitatii ce se poate insinua in discutii, dezabateri si in general- atunci cand se urmareste formarea la elevi a unor calitati imaginative, creative si chiar a unor trasaturi de personalitate. Metoda asaltului de idei are drept caracteristica separarea procesului de producere a ideilor de procesul de valorizare, de evaluare a acestora.

2. Enumerati functiile indeplinite de centru judetean de resurse si asistenta educationala (CJRAE), potrivit legii nr. 198/2023.

-20p

RASPUNS: Art. 120 alin 5)CJRAE/CMBRAE îndeplinește următoarele funcții:

a)de coordonare, monitorizare și evaluare a serviciilor specifice din județ/municipiu – 4 pct

b)de monitorizare a evoluției beneficiarilor serviciilor educaționale- 4 pct

- c) de informare și documentare pentru beneficiarii serviciilor educaționale- 4 pct
 - d) de colaborare cu partenerii sociali din comunitate, precum și cu organizații și asociații la nivel național și internațional- 4 pct
 - e) de colaborare cu instituțiile care au atribuții în domeniul social, al sănătății, al ordinii publice și securității, în interesul beneficiarilor primari- 4 pct.
- 5X 4p= 20 p

3. În conformitate cu prevederile legii 272/2004 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precizați cine beneficiază de măsurile de protecție specială, instituite de prezenta lege. - 20 puncte

Art.60 (lit.a-lit.e) din Legea 272/2004

Art. 60. - De măsurile de protecție specială, instituite de prezenta lege, beneficiază:

- a) copilul ai cărui părinți sunt decedați, necunoscuți, decăzuți din exercițiul drepturilor părintești sau cărora li s-a aplicat pedeapsa interzicerii drepturilor părintești, care beneficiază de consiliere judiciară dacă aceștia nu pot exercita, potrivit legii, autoritatea părintească, sau de tutelă specială, declarați judecătorește morți sau dispăruți, când nu a putut fi instituită tutela - 4 p
- b) copilul care, în vederea protejării intereselor sale, nu poate fi lăsat în grija părinților din motive neimputabile acestora - 4 p
- c) copilul abuzat sau neglijat- 3 p
- d) copilul găsit sau copilul părăsit în unități sanitare;- 3 p
- e) copilul care a săvârșit o faptă prevăzută de legea penală și care nu răspunde penal.- 3 p
- f) copilul neînsoțit, cetățean străin sau apatrid, inclusiv cel care solicită azil sau beneficiază de protecție internațională în România - 3 p

4. Enumerați zece atribuții pe care trebuie să le îndeplinească profesorul-consilier școlar, conform OMEC nr.5701 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare. - 20 puncte

23 alin(1)- 10x2puncte=20 puncte

- a) Colaborează cu personalul din compartimentele din cadrul CJRAE/CMBRAE, cu ceilalți profesori-consilieri școlari din rețeaua CJRAE/CMBRAE, cu profesorii-logopezi, cu profesorii-psihologi, cu profesorii de sprijin/itineranți, cu mediatorii școlari, cu CEOSP, cu personalul didactic, didactic auxiliar și administrativ al unității de învățământ în care funcționează cabinetul școlar de asistență psihopedagogică, cu instituții guvernamentale și non-guvernamentale cu atribuții similare, complementare sau conexe în domeniul educațional;
- b) realizează investigarea psihopedagogică a antepreșcolarilor, preșcolarilor și elevilor, cu acordul părinților/tutorilor legali, la nevoie, la solicitarea cadrelor didactice, a beneficiarilor primari și secundari;
- c) asigură consilierea vocațională, orientarea școlară și profesională a elevilor, cu precădere a celor din anii terminali ai învățământului gimnazial și liceal, în colaborare cu profesorii clasei și cu dirigintele, printr-un set de minimum cinci activități de consiliere și orientare a carierei/an școlar;
- d) asigură asistență și consiliere psihopedagogică individuală și de grup/colectivă pentru preșcolari/elevi în problematici specifice: cunoaștere, autocunoaștere și intercunoaștere, adaptarea antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor la mediul școlar,

- integrarea socială și culturală a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în colectivul clasei/grupe și al unității de învățământ, formarea abilităților sociale și emoționale, competenței "a învăța să înveți" și a abilităților de autoreglare emoțională, optimizarea relațiilor școală-elevi-familie;
- e) asigură informare, consultanță și sprijin pentru cadre didactice în problematici specifice: adaptarea școlii la nevoile preșcolarilor/elevilor, incluziunea școlară a preșcolarilor/elevilor cu CES și în risc de excluziune școlară, optimizarea relațiilor școală-elevi-familie ș.a.;
- f) asigură informare, consultanță și sprijin pentru părinți/tutori/reprezentanți legali în problematici specifice: incluziunea școlară a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor cu CES și în risc de excluziune școlară ș.a.;
- g) furnizează activități de informare, consiliere și sprijin pentru personalul unităților de învățământ și pentru copiii/elevi în scopul prevenirii traficului și consumului de droguri/substanțe interzise, a delincvenței și predelinvenței juvenile și a altor comportamente de risc, precum și a oricărei forme de violență în spațiul școlar, inclusiv bullying, cyberbullying, precum și activități de prevenire și diminuare a factorilor care determină tulburări comportamentale, prin consultarea/în colaborare cu profesorii-psihologi;
- h) realizează evaluarea, depistarea, intervenția timpurie, asistența psihopedagogică și monitorizarea corespunzătoare a tuturor copiilor identificați cu abilități adaptative cognitive și/sau socio-emoționale scăzute în raport cu vârsta și nivelul lor de școlarizare, împreună cu ISJ/ISMB sau alte structuri abilitate, în cadrul echipelor multidisciplinare;
- i) la cererea scrisă a părinților/reprezentanților legali, evaluează nivelul de dezvoltare a copiilor care nu au urmat învățământul preșcolar și împlinesc vârsta de 6 ani după data de 31 august și până la sfârșitul anului calendaristic în care se face înscrierea, în vederea înscrierii în clasa pregătitoare, în conformitate cu metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar, elaborată de ministerul educației;
- j) oferă, la solicitare, sprijin pentru unitățile de învățământ preuniversitar de tipul "Școala din spital", prin activități de evaluare și asistență psihoeducațională;
- k) se implică, după caz, în formarea cadrelor didactice pe problematică psihoeducațională și de specialitate, în parteneriat cu CCD;
- l) colaborează cu specialiști și profesori-logopezi, profesori itineranți și de sprijin în consilierea părinților ai căror copii au fost diagnosticați cu tulburări specifice de învățare;
- m) la finalul grupei mari a grădiniței, al clasei pregătitoare și al clasei I, profesorul-consilier școlar colaborează cu cadrul didactic de la grupă/clasă în vederea formulării observațiilor privind formarea competențelor socio-emoționale în vederea elaborării raportului descriptiv de evaluare;
- n) colaborează cu dirigintele în vederea emiterii recomandării cu caracter de orientare școlară pentru accesul la nivelul următor de școlarizare, la finalul gimnaziului și al liceului;
- o) colaborează cu membrii Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității (CPEV), la nivelul unităților de învățământ, în vederea implementării Planului național de combatere a violenței școlare în vederea prevenirii și reducerii activităților și comportamentelor care încalcă sau favorizează încălcarea normelor de moralitate/conduită, în orice formă de manifestare, atât ca violență verbală, fizică, psihologică-bullying, emoțională, sexuală, socială, culturală, cibernetica, cât și ca

orice alte activități sau comportamente care pot pune în pericol sănătatea sau integritatea beneficiarilor primari și a personalului din învățământ;

- p) realizează formare civică pentru minorii care execută măsura educativă a stagiului de formare civică dispusă printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă, potrivit programei-cadru de formare civică, în conformitate cu dispozițiile în vigoare;
- q) consiliază elevele gravide și elevii părinți înmatriculați în unitățile de învățământ preuniversitar, prin activități specifice și consultarea/în colaborare cu profesorii-psihologi;
- r) propune în cadrul curriculumului la decizia școlii cursuri opționale vizând dezvoltarea personală a elevilor;
- s) colaborează la elaborarea de studii și cercetări în domeniul de activitate, pornind de la analize de nevoi periodice;
- t) recomandă către alți specialiști/instituții cazurile care exced competențele profesorului-consilier școlar;
- u) elaborează și aplică instrumente de lucru necesare în demersul de consiliere;
- v) participă la managementul cazurilor de violență în școală conform Procedurii elaborate de Ministerul Educației și asigură consiliere școlară și psihologică victimelor și autorilor cazurilor de violență;
- w) dezvoltă și sprijină implementarea de proiecte/programe de informare, prevenire și intervenție, secundară și terțiară, care să faciliteze adaptarea școlii la nevoile elevilor, prin consultarea/în colaborare cu profesorii-psihologi;
- x) realizează raportul de activitate anual;
- y) îndeplinește și alte sarcini alocate, în acord cu prevederile legale în vigoare.

5. Conceptul de învățare prin aventură. Enumerați principiile de design pentru învățarea de tip expediționar. (Ciolan L. "Învățarea integrată- fundamente pentru un curriculum transdisciplinar", Editura Polirom, Iasi, 2008).

6.

Răspuns: Cap.5 pag. 223-224- Ciolan L. "Învățarea integrată-fundamente pentru un curriculum transdisciplinar" Editura Polirom, Iasi, 2008).

- a) Importanța autodescoveririi- 2 p
 - b) Valorificarea ideilor creative;- 2 p
 - c) Responsabilitatea pentru învățare; - 2p
 - d) Empatia și grija;- 2 p
 - e) Succesul și eșecul;- 2 p
 - f) Colaborarea și competiția- 2 p;
 - g) Diversitatea și incluziunea- 2 p;
 - h) Natura;- 2 p
 - i) Intimitatea și reflecția;- 2p
 - j) Serviciile pentru ceilalți și compasiunea- 2p
- 10x2= 20 pct.

Comisia de concurs:

- Aron Stefania- Presedinte;
- Mirea Ioana Cristina- Membru;
- Condoiu Raluca-Ionela- Membru