

PRIMARIA COMUNEI TERPEZITA
JUDETUL DOLJ
COMUNA TERPEZITA, COD POSTAL 207575
TEL. 0251/362009; FAX 0251/362168
e-mail :primaria_terpezita@yahoo.com

Nr.2594/14.05.2021

APROBAT,
PRIMAR,
ANGHEL GHEORGHE



ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ

în vederea atribuirii contractului Executie lucrari pentru proiectul MODERNIZARE DC 102, COMUNA TERPEZITA, JUDETUL DOLJ

În temeiul prevederilor *art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, coroborate cu dispozițiile *art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, COMUNA TERPEZIȚA, cu sediul în Terpezița, cod poștal: 207575, Telefon: 0251/362009; Fax: 0251/362168; E-mail: primaria_terpezita@yahoo.com, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează contract pentru contractului Executie lucrari pentru proiectul MODERNIZARE DC 102, COMUNA TERPEZITA, JUDETUL DOLJ , conform cerințelor din documentația de atribuire.

Modalitatea de atribuire: achiziție directă, prin cumpărare directă.

Sursa de finanțare: FONDURI NERAMBURSABILE AFIR;

Detalii anunț :

Tip anunț : Cumpărări directe

Tip contract : LUCRĂRI

Denumirea achiziției: Executie lucrari pentru proiectul MODERNIZARE DC 102, COMUNA TERPEZITA, JUDETUL DOLJ

Cod clasificare CPV : 45233140-2 Lucrări de drumuri

Durata : 3 luni

Nu se admit oferte alternative.

Descrierea contractului : Executie lucrari pentru proiectul MODERNIZARE DC 102, COMUNA TERPEZITA, JUDETUL DOLJ , conform cerințelor din documentația de atribuire, disponibilă pe site-ul <http://primaria-terpezita.ro/wp/>

Valoarea estimată a contractului având ca obiect MODERNIZARE DC 102, COMUNA TERPEZITA, JUDETUL DOLJ ” este de **285946,87 lei fără TVA.**

Conform deviz general -AFIR:

4.1 Constructii si instalatii- 285946,87 lei fără TVA

5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului 0 lei fără TVA

Condiții de contract: Respectarea cerințelor caietului de sarcini , documentației de atribuire, PT, și modelului de contract postat pe site-ul primăriei <http://primaria-terpezita.ro/wp/>.

Se va încheia un contract de achiziție publică de lucrări.

Ofertantul câștigător se va prezenta la sediul autorității contractante imediat după comunicarea privind rezultatul achiziției pentru atribuirea contractului în vederea semnării acestuia. Contractul intră în vigoare la data semnării sale de către ambele părți.

Condiții de participare :

Pot depune oferte toți operatorii economici interesați.

Oferta va cuprinde propunerea tehnică , propunerea financiară și toate documentele edificatoare privind dovedirea îndeplinirii cerințelor caietului de sarcini, prezentului anunț, formulare solicitate de autoritatea contractantă, contractul de lucrări însoțit, precum și certificatul constatator ONRC din care să rezulte că obiectul achiziției are corespondent în codul CAEN autorizat al operatorului economic. Informațiile cuprinse în CERTIFICATUL CONSTATATOR trebuie să fie reale/actuale la data limită depunere oferte

Ofertantul va constitui garanția de buna executie în procent de 10% din valoarea contractului fără TVA și va acorda o garanție lucrărilor de 36 de luni.

Garanția se va constitui în conformitate cu art. 40 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Aceasta poate fi constituită și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil deschis nu trebuie să fie mai mică de 0.5% din valoarea contractului.

Ofertantul are obligația încheierii unei polițe de asigurare pentru lucrările executate pentru toate riscurile în care va asigura lucrările. Polița va fi cesionată în favoarea Autorității Contractante și va transmite la solicitarea acesteia dovada încheierii poliței de asigurare.

Documentele ce însoțesc oferta (scrisoare de înaintare, împuternicire și copie carte de identitate a împuternicitului) și oferta conținând documente de calificare , propunere tehnică și financiară-se depun în original la registratura Primăriei Terpezița.

Ofertanții, terții, subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Ofertanții vor face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, următoarelor documente:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.
 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice-semnată și ștampilată original

- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și art. 60 din Legea 98/2016, semnată și stampilată original
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice-original semnată și stampilată.

a) **Persoane cu funcții de decizie** din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: ANGHEL GHEORGHE-p. Primar, Petrescu Carmen Andreea– Secretar, Goanță Rodica- Consilier superior-contabil, Turcitu Aurel-p. Viceprimar, Marcu Marin- Inspector Principal, Sălan Mariana-Referent de specialitate asistent.

b) **Persoane cu funcții de decizie (consilieri locali)** care au aprobat/aproba bugetul autorității contractante sunt: Anghel Gheorghe, Draghici Constantin, Turcitu Aurel, Vîrlan Ionel, Bîrjega Pătru Fănel, Roșu Claudia Antoneta, Aron Ștefania , Oproiu Ionel, Nuță Cristian.

Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate prin prezentul anunț și prin caietul de sarcini.

-Formulare calificare și propunere financiară

1. Formular nr.1 -Scrisoare de înaintare a ofertei
2. Formular nr.2 -Scrisoare de garanție bancară de bună execuție
3. Formular nr.3 -Acord de asociere
4. Formular nr.4 -Angajament ferm privind susținerea tehnică și /sau profesională a ofertantului și anexa 1
5. Formular nr.5 -Acord de subcontractare
6. Formular nr.6 -Oferta și anexa 1 la formularul de ofertă
7. Formular nr.7 -Propunerea tehnică-metodologia pentru realizarea lucrării
8. Formular nr.8 -Propunerea tehnică-resurse
9. Formular nr.9 -Declarație privind respectarea legislației de mediu , domeniul social și al relațiilor de muncă
10. Formular nr.10 -Declarație privind evitarea conflictului de interese (art.59,60 din Legea 98/2016)
11. Formular nr.11 -Documente de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale
12. Formular nr.12 -Perioada de garanție
13. Formular nr.13 -Declarație privind neîncadrarea în art.164 din legea 98/2016 privind achizițiile publice
14. Formular nr.14 -Declarație privind neîncadrarea în art.165 și 167 din legea 98/2016 privind achizițiile publice
15. Formular nr.15 -Împuternicire
16. Formular Nr. 16 Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Limba de redactare a ofertei limba română.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Oferta trebuie să respecte toate cerințele caietului de sarcini și prezentului anunț. Oferta va putea fi depusă/transmisă de către operatorul economic, doar până la termenul limită de primire al ofertelor.

Operatorii economici interesați vor trimite oferta la registratura Primăriei Terpezița în plic, cu adresa de înaintare. Plicul va fi închis corespunzător și netransparent. Plicul va fi marcat cu adresa și denumirea ofertantului, pentru a putea permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Plicul trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția a nu se deschide înainte de data de 28.05.2021, ora 14.

Ofertele transmise după termenul limită de depunere nu vor fi luate în calcul .

Criteriul de adjudecare : prețul cel mai scăzut dintre ofertele admisibile.

Termen limită de primire a ofertelor: 28.05.2021, ora 14.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile

Informații suplimentare:

Documentația de atribuire, este disponibilă pe site-ul <http://primaria-terpezita.ro/wp/>.

Eventualele clarificări vor fi transmise pe adresa de e-mail: primaria_terpezita@yahoo.com, iar răspunsurile la solicitările de calificări vor fi atasate pe site-ul <http://primaria-terpezita.ro/wp/>.

Ofertanții interesați pot solicita clarificări în 2 zile de la data prezentului anunț.

ÎNTOCMIT
Sala Mariana



ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
COMUNA TERPEZITA

NR. 2591/14.05.2021



CAIET DE SARCINI

Pentru Executie lucrari pentru proiectul MODERNIZARE DC 102, COMUNA TERPEZITA,
JUDEȚUL DOLJ
CPV: 45233140-2 Lucrări de drumuri(Rev. 2)

INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă tehnică prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

1. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND INVESTIȚIA

Denumirea obiectivului de investiții: MODERNIZARE DC 102, COMUNA TERPEZITA,
JUDEȚUL DOLJ

CPV: 45233140-2 Lucrări de drumuri(Rev. 2)

Descriere succinta a proiectului:

Sectorul de drum ce face obiectul prezentei este impropriu circulației autovehiculelor și pietonilor deoarece prezintă defecțiuni majore specifice drumurilor slab balastate: gropi, fagase, ravene, denivelări, neasigurând condiții optime de circulație a vehiculelor, pietonilor și transportului auto. Drumul care face obiectul prezentului proiect este:

Nr.crt	Denumire drum	Lungime proiectata (m)
1	DRUM COMUNAL 102	460m

Pentru modernizarea prin asfaltare a drumului comunal DC 102, sistemul rutier se va realiza din :

- Strat de uzură-4,0 cm grosime, BA 16(EB 16 Rul 50/70), conf. AND 605-2016, SR 13108-1/2006+A1
- Strat de legătură-6,0 cm grosime BADPS 22,4(EB 22,4 Leg 50/70), conf. AND 605-2016, SR 13108-1/2006+A1
- Fundație din piatra spartă-15 CM GROSIME, CONFORM SR EN 13242+A1:2008
- fundație din balast - 20 cm grosime, conf. STAS 6400-84
- Strat de forma din material granular stabilizat mecanic adaos la strat existent-minim 10 cm grosime conf. STAS 12.254-84

a) **Amplasamentul investiției:**

Județul Dolj

Comuna Terpezia,

1.1. Titularul investiției: Comuna Terpezita, Județul Dolj

b) Beneficiarul investiției: Comuna Terpezita, Județul Dolj

2.OBIECTUL CONTRACTULUI

Autoritatea contractantă, Comuna Terpezita dorește să atribuie un contract lucrari pentru *obiectivul de investitii*: MODERNIZARE DC 102, COMUNA TERPEZITA, JUDETUL DOLJ Valoare serviciilor supuse licitatiei publice prin anunt publicitar este 285946,87 lei fără TVA.

Conform deviz general -AFIR:

4.1 Constructii si instalatii- 285946,87 lei fără TVA

5.1.2 Cheltuieli conexe organizării șantierului 0 lei fără TVA

▶ NOTA: In cazul în care se va oferta o valoare mai mare decât valoarea totala estimată a prestatiiilor, precum si depasirea valorilor pe fiecare subcapitol in parte, oferta va fi declarata ca fiind inacceptabila.

3. DURATA CONTRACTULUI ȘI TERMENE DE EXECUȚIE

Durata contractului va fi de 3 luni

NOTA: In cazul în care se va oferta o durată de executie a lucrarilor mai mare decât durata maxima stabilită de autoritatea contractantă oferta va fi descalificată ca fiind neconformă.

4.MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va conține :

1) Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus) (Formular nr.7) care va descrie

a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;

Abordarea din punct de vedere tehnologic va contine in mod obligatoriu:

1) Scurta descriere a metodologie de executie aferenta fiecarei activitatati necesare realizarii obiectivului, cu aplicabilitate specifica activitatii respective, nu se accepta proceduri generale de executie, ofertantul trebuie sa prezinte procedurile tehnice de executie particularizate cu proiectul tehnic impreuna cu metodologia de executie particularizata de asemenea.

Descrierea succesiva a procedurilor tehnice de executie specifice particularizate cu lucrarile prevazute in proiectul tehnic si caietele de sarcini specifice in conformitate cu cerintele din PT. Pentru descrierea completa a procedurilor succesive tehnice de executie specifice, se vor avea in vedere prevederile LEGII NR. 10/1995 –privind calitatea in constructii , HGR 766 – Regulamentele privind calitatea in constructii, Catalogul Standardelor Romane – ASRO si Normativele in vigoare aferente procedurilor descrise si celelalte prevederi legale mentionate in Proiectul Tehnic.

Procedurile tehnice de executie vor contine abordarea ofertantului referitoare la etapele de lucru prevazute in Caietele de Sarcini ale proiectului.(Modul de lucru al ofertantului cu respectarea verificarilor si etapelor tehnologice de executie (in conformitate cu etapele din CS din proiect) prevazute in caietele de sarcini de executie)

Nu se accepta proceduri generale de executie. In cazul in care ofertantii vor prezenta numai proceduri generale de executie sau metodologii generale de executie , fara legatura cu obiectul

contractului, oferta va fi declarata neconforma.

Descrierea sistemului calității aplicat (particularizat) la lucrarea respectivă, inclusiv listele cuprinzand procedurile aferente sistemului calitatii in conformitate cu cerintele din PT. Descrierea completa a sistemului calitatii aplicat la lucrare si a listelor cuprinzand procedurile aferente sistemului calitatii prevederile legale in materie: LEGEA NR. 10/1995 –privind calitatea in constructii, HGR 766 – Regulamentele privind calitatea in constructii si celelalte prevederi legale mentionate in PT.De asemenea se va include si planul de control al calitatii, verificari si incercari (PCCVI)

Planul de control al calitatii, verificarii si incercarii va avea urmatoarele coloane:

- Nr crt
- Activitatea /Caracteristica de controlat
- Standardul, procedura sau instructiunea care impune verificarea/incercarea
- Frecventa controalelor, verificarilor sau incercarilor
- Cine controleaza /Raspunde
- Modalitate de verificare/ tolerante
- Document intocmit
- Cod formular

Nu se accepta sistemul calitatii intocmit la general. In cazul in care ofertantii vor prezenta sistemul calitatii intocmit la general , fara legatura cu obiectul contractului, oferta va fi declarata neconforma.

b) resurse (personal și instalații/echipamente) (Formular nr.8)

> Modul de alocare a resurselor pe activitati

c) programul de execuție (diagrama Gantt) pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special:

- lucrările permanente și temporare ce urmează să fie executate,
- activitățile de interfațare cu lucrările existente și operarea acestora, după caz
- secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului și caietelor de sarcini din cadrul proiectului;
- denumirea activităților și subactivităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie (jaloanele) în execuția contractului;
- drumul critic clar identificat în planificarea activităților.
- fiecare ofertant va prezenta in cadrul graficului de executie pentru fiecare activitate necesara realizarii obiectivului, resursele alocate, resurse care trebuiesc sa se dovedeasca suficiente pentru realizarea activitatii respective in perioada de timp specificata de ofertant.Prezentarea unei oferte in care in cadrul Propunerii Tehnice se regaseste un grafic de executie incorect, fara alocare de resurse aferente fiecarei activitati, sau pentru care ofertantul nu aloca suficiente resurse sau supraalocari pentru realizarea activitatii respective in perioada de timp declarata sau care nu va fi prezentat la nivelul de luni calendaristice, va conduce la declararea ofertei ca oferta neconforma.

2. Listele cu cantitățile de lucrări, fișele tehnice și formularele completate conform caietului de sarcini, inclusiv pentru organizarea de șantier.

Ofertele ce nu vor respecta listele de cantitati prezentate in cadrul documentatiei de atribuire si completate/corectate prin eventualele raspunsuri la solicitarile de clarificari vor fi declarate neconforme.

3. Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport;

4. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate pentru 36 de luni.

5. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens (Formular nr .9);

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

La realizarea lucrărilor, se vor utiliza numai materiale agrementate, conform reglementărilor naționale în vigoare, precum și a legislației și standardelor naționale, armonizate cu legislația U.E. Aceste materiale vor fi în concordanță cu prevederile H.G. 766/1997 cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 622/2004 și a Legii nr. 10/1995 privind obligativitatea utilizării de materiale agrementate în execuția lucrărilor și calității în construcții. Cerințele din caietele de sarcini de execuție sunt cerințe minimale.

Ofertantii vor prezenta modelul de contract de lucrari in forma propusa de autoritatea contractanta, insusit, prin semnatura. Ofertantul are dreptul de a propune amendamente la clauzele specifice. Potrivit art. 137 alin. (3), lit.b) din HG nr. 395/2016 oferta este considerata neconforma daca contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta în cadrul documentatiei de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective. Totodata, potrivit prevederilor legale in vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentatiei de atribuire). Astfel, daca un operator economic considera ca anumite clauze ii sunt defavorabile, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Ofertantul are obligatia de a folosi personal specializat si autorizat pentru executia lucrarilor in conformitate cu prevederile legale si va prezenta modalitatea de acces pentru acestia.

Ofertantul are obligatia incheierii unei polite de asigurari pentru lucrarile executate pentru toate riscurile in care va asigura lucrarile. Polita va fi cesionata in favoarea Autoritatii Contractante si va transmite la solicitarea acesteia dovada incheierii politei de asigurare.

Ofertantul are obligatia de a asigura panourile de identificare a investitiei in conformitate cu manualul de identitate vizuala.

5. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului nr. 6

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

1.La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui

legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține, pe langa formularul de oferta, si centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevăzute de Ordinului MDLPL nr. 863/2008:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv – FORMULAR F1
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte – FORMULAR F2
- listele cuprinzând cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari – FORMULAR F3;
- listele cu cantități de lucrari pentru constructii provizorii organizare de șantier.

Formularele F1-F3, completate cu preturi unitare si valori, devin formulare pentru devizul ofertei si vor fi utilizate pentru întocmirea situatiilor de lucrari executate, in vederea decontarii.

Nota:

- Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA
- Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale astfel încât aceasta să asigure executarea in totalitate a lucrarilor prevazute prin caietul de sarcini.
- Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile legate de furnizare, manipulare, procurare, transport. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

In situatia in care propunerea financiara nu va fi prezentata in forma solicitata, oferta va considerata inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 214 alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

Nu se accepta oferte alternative.

Nu se admite modificarea continutului propunerii financiare, decat cu exceptia prevederilor art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016.

Lipsa Propunerii financiare atrage respingerea ofertei ca inacceptabila in conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. K) din H.G. nr. 395/2016

Ofertantul trebuie sa execute asigurarea lucrarilor pana la receptia acestora, de asemenea se obliga sa restituie orice suma incasata necuvenit rezultata in urma controalelor organelor abilitate in maxim 10 zile lucratoare.

Ofertantul se obliga sa furnizeze in maxim 3 zile lucratoare orice informatie de ordin tehnic, financiar sau de orice alta natura la solicitarea organelor de control abilitate.

Termenele din grafic de timp sunt termene contractuale si orice depasire a acestor termene da dreptul AC de a solicita penalitati conform contract.

Finantarea investitiei se realizeaza de la AFIR si ofertantul va intocmi situatiile de lucrari in conformitate cu prevederile contractului de finantare respectiv centralizatoare de lucrari, documente ce dovedesc calitatea lucrarilor, masuratori in teren, atasamente, asigurari, declaratii de performanta pentru materialele inglobate in lucrari, rapoarte de incercari pentru materiale, procese verbale de control al calitatii sau orice alte documente justificative care sa dovedeasca corespondenta lucrarilor cu cerintele din caietele de sarcini si reglementarile legale in vigoare.

Criteriul de atribuire al contractului de lucrari este pretul cel mai scazut.

Întocmit,
Turcitu Aurel



.....