PRIMARIA COMUNEI TERPEZITA
JUDETUL DOLJ
COMUNA TERPEZITA, COD POSTAL 207575
TEL. 0251/362009; FAX 0251/362168
e-mail:primaria@primaria-terpezita.ro

NR.6692/ 27.10.2026

SE APROBA,
PRIMAR
POPA CONSTANTIN

ANUNȚ – ACHIZITIE DIRECTA

In vederea atribuirii contractului "**Climatizare-Centrala termica la Centru Medical din Comuna Terpezita**"

Numar anunt de publicitate SICAP/SEAP:ADV1554752

I. Informații generale privind autoritatea contractantă

Denumire: UAT Terpezița
Adresă: Comuna Terpezita, Sat Terpezița, nr. 494, județul Dolj, cod poștal 207575
Telefon: 0251/362009
E-mail: primaria@primaria-terpezita.ro

II. Baza legală a achizitiei directe

Achizitia directa este organizată în conformitate cu art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind normele metodologice de aplicare.

Achiziția se efectuează prin procedură de achiziție directă, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

III.Obiectul achiziției

Obiectul achiziției îl reprezintă furnizarea, montarea și punerea în funcțiune a centralei termice și a echipamentelor aferente pentru Centrul Medical din comuna Terpezița.

Cod CPV: : 45331100-7; 39715210-2

- ❖ Locul execuției: Comuna Terpezița, Centru Medical, T91, P 436, NC31083
- Durata: pana la 31.12.2026
- Sursa de finanțare: Bugetul local.

IV. Valoarea estimată

Valoarea estimată totală este de 139.228,00 lei fără TVA.

- Garantie: Perioada minimă de garanție pentru echipamentele livrate este de **24 de luni de la data punerii în funcțiune, în condițiile certificatelor de garanție.**

V. Criteriul de atribuire

Contractul va fi atribuit pe baza criteriului „**prețul cel mai scăzut”**, în condițiile respectării tuturor cerintelor tehnice și legale prevăzute în documentația de atribuire, în conformitate cu art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016.

VI. Modul de prezentare a ofertei

Oferta va fi depusa în format fizic în plic sigilat la Registratura Primariei Terpezita, marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea fără a fi deschis, în cazul în care oferta respectivă este declarată a fi primită cu întârziere.

- mențiunea “Achiziție directă - **Climatizare-Centrala termica la Centru Medical din Comuna Terpezita**”
- mențiunea “A nu se deschide înainte de data de 03.11.2026, ora 12:00”,

Termen limită de depunere: 03.11.2026, ora 11:00, la Registratura Primăriei Terpezița.

Dacă plicul exterior nu este marcat conform specificațiilor anterioare, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Ofertele depuse după data limită, respectiv ***03.11.2026, ora 11:00*****,** vor fi declarate întârziate și vor fi returnate fără a fi deschise.

Conținutul ofertei:

A. Documente:

- ✓ certificat constatator emis de ONRC, valabil la data-limită de depunere, din care să rezulte că activitățile sunt autorizate și corespund obiectului contractului;
- ✓ certificate fiscale valabile privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul de stat și bugetul local pentru sediul social; pentru sediile secundare/punctele de lucru, declarația pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, potrivit cerințelor documentației;
- ✓ cazierul judiciar al operatorului economic și al persoanelor relevante din organele de administrare, conducere sau supraveghere ori al persoanelor cu putere de reprezentare, decizie sau control, conform cerințelor legale aplicabile;
- ✓ copii ale avizelor, certificatelor și autorizațiilor prevăzute de legislația în vigoare, necesare pentru furnizarea, instalarea, montarea și punerea în funcțiune a echipamentelor care fac obiectul contractului, inclusiv autorizația ISCIR.

- ✓ propunerea tehnică;
- ✓ propunerea financiară, întocmită conform modelului anexat, cu evidențierea valorilor fără TVA și a TVA-ului;
- ✓ listele de cantități și devizele completate conform modelelor anexate, inclusiv fisele tehnice pentru echipamente;
- ✓ proiectul de contract, însușit prin semnătură;

B. Lista formularelor obligatorii
În cadrul ofertei se vor include formularele prevăzute în caietul de sarcini, după cum urmează:

Formularul nr. 1 – Scrisoare de înaintare a ofertei;
Formularul nr. 2 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016;
Formularul nr. 3 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016;
Formularul nr. 4 – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016;
Formularul nr. 5 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;
Formularul nr. 6 – Acord de subcontractare, dacă este cazul;
Formularul nr. 7 – Ofertă;
Formularul nr. 8 – Documente de confirmare a acceptării clauzelor contractuale;
Formularul nr. 9 – Perioada de garanție;
Formularul nr. 10 – Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
Formularul nr. 11 – Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului.

Formularele vor fi completate conform modelelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă. Dacă un formular nu este aplicabil situației ofertantului, acesta va menționa acest lucru în documentul respectiv, acolo unde este permis.
Toate documentele trebuie să fie redactate clar, lizibil, semnate și datate, prezentate în format fizic la Registratura Primăriei Terpezița, până la ***03.11.2026, ora 11:00.***

VII. Deschiderea ofertelor

Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul Primăriei Terpezița – Compartimentul Achiziții Publice, în data de ***03.11.2026, ora 12:00.*** Întrucât este achiziție directă, ședința de deschidere va avea loc fără prezența reprezentanților ofertanților, fiind realizată doar de membrii comisiei de evaluare.

VIII. Valabilitatea ofertei

Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de **60** de zile de la termenul limită de depunere.

IX Cerințe de calificare și eligibilitate

Ofertanții, inclusiv eventualii subcontractanți sau terți susținători, nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60, 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

X. Prevenirea conflictelor de interese

Pentru respectarea principiului transparenței și evitarea conflictelor de interese, se menționează că persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante implicate în organizarea și derularea achizitiei directe sunt:

- ✧ Popa Constantin – Primar,
- ✧ Turcitu Aurel – Viceprimar,
- ✧ Petrescu Carmen Andreea – Secretar General,
- ✧ Negrilă Galina Roberta – Contabil,
- ✧ Salan Mariana – Responsabil taxe și impozite,
- ✧ Condoiu Raluca-Ionela – Responsabil achiziții publice,
- ✧ Marcu Marin – Responsabil CFP,
- ✧ Mirea Ioana Cristina- asistent social

precum și consilierii locali: Bîrjega Fănel, Gruia Alina, Merișanu Mihai Andrei, Anghel Gheorghe, Vîrlan Ionel, Oproiu Ionel, Nuță Cristian, Roșu Claudia Antoaneta.

XI. Propunerea tehnică și propunerea financiară

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini, precum si in proiectul tehnic.

Propunerea financiară va fi întocmită conform modelului anexat și va reflecta cerințele tehnice din caietul de sarcini. Aceasta va fi însoțită de proiectul de contract, asumat prin semnătura reprezentantului legal al ofertantului.

Propunerea financiară *va fi întocmită în lei și va include toate cheltuielile implicate: directe, indirecte, transport, taxe și impozite.*

XII. Documentația achiziției și informații suplimentare

Documentația de atribuire completă (caiet de sarcini, formulare, model de contract), au fost publicate atat in SICAP/SEAP cu anuntul de publicitate Nr. ADV1554752, cat si pe site-ul Primariei Terpezita, Sectiunea "Achizitii publice", https://www.primaria-terpezita.ro/ sectiunea "Achizitii publice".

Compartiment Achiziții Publice – Primăria Terpezița
Consilier achiziții publice
Condoiu Raluca-Ionela